

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТОСНЕНСКИЙ РАЙОННЫЙ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР»**

(МБОУ ДО «ТОСНЕНСКИЙ РАЙОННЫЙ ДЮЦ»)

ПРИКАЗ

«09» августа 2023г.

№ 61-од

**О назначении лиц, ответственных за прием
заявлений о зачислении на обучение
и работу с социальными сертификатами**

В соответствии с Правилами формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей, утвержденных постановлением Администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 29.03.2023 № 1126-па «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере» (далее – Правила формирования социальных сертификатов), Правилами персонифицированного учета детей в , утвержденными постановлением Администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 29.03.2023 № 1126-па «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере» (далее – Правила персонифицированного учета), Уставом Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Тосненский районный ДЮЦ» (далее – Учреждение), Положением о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Тосненский районный ДЮЦ»,

ПРИКАЗЫ ВАЮ:

1. Назначить ответственными за прием, регистрацию и обработку персональных данных (в том числе автоматизированную посредством информационной системы «Навигатор дополнительного образования детей в Ленинградской области») лиц, подающих заявление о зачислении в Учреждение следующих сотрудников:

- Главного специалиста МОЦ Борисову Ирину Владимировну;

- Главного специалиста МОЦ Борисову Марию Сергеевну;

2. Ознакомить перечисленных лиц с Правилами формирования социальных сертификатов, Правилами персонифицированного учета, инструкциями по работе в информационной системе «Навигатор дополнительного образования детей в Ленинградской области».

3. Использовать формы заявлений и согласий, договора об образовании, утвержденные Комитетом образования администрации МО Тосненский район.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



В.Н. Сухорукова

С приказом ознакомлены:

Главный специалист Борисова Мария Сергеевна
Должность ФИО

Подпись

Главный специалист Борисова И.В.
Должность ФИО

Подпись