

**«УТВЕРЖДАЮ»**
И.о. директора МБОУ ДО «Тосненский
районный детско-юношеский центр»

Е.Н. Попова

Приказ №227 у от 29.08.2024 г.

Годовой календарный учебный график на 2024-2025 учебный год

1. Общие положения

Календарный учебный график является локальным нормативным документом МБОУ ДО «Тосненский районный детско-юношеский центр», регламентирующим общие требования к организации образовательной деятельности в учебном году.

Календарный учебный график разработан в соответствии с:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 21 декабря 2012 года № 273 - ФЗ;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее - СанПиН).
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (далее - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам).
- Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Тосненский районный детско-юношеский центр».

Годовой календарный учебный график МБОУ ДО «Тосненский районный детско-юношеский центр» (далее Учреждение) является документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в Учреждении.

Годовой календарный учебный график утверждается приказом директора Учреждения.

Изменения в годовой календарный учебный график вносятся приказом директора Учреждения.

Годовой календарный учебный график в полном объеме учитывает индивидуальные, возрастные, психофизические особенности обучающихся и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья и сроки реализации дополнительных общеобразовательных программ.

МБОУ ДО «Тосненский районный детско-юношеский центр» в установленном законодательством Российской Федерации порядке несёт ответственность за реализацию в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с годовым календарным учебным графиком.

В соответствии с лицензией реализуются дополнительные общеобразовательные общеразвивающие и предпрофессиональные программы, утвержденные директором, рассмотренные и принятые на Педагогическом совете Учреждения.

2. Режим функционирования

2.1. Дата начала учебного года: 2 сентября 2024 года.

Дата окончания учебного года: 31 мая 2025 года

Продолжительность учебного года: 36 учебных недель.

Продолжительность учебной недели: 6 дней.

I полугодие 02.09.2023 – 30.12.2023 17 учебных недель

II полугодие 09.01.2024 - 31.05.2024 19 учебных недель

Зимние каникулы 31.12.23 – 08.01.24 9 календарных дней

Нерабочими праздничными днями являются дни согласно статье 112 ТК РФ «Нерабочие праздничные дни» (Для шестидневной рабочей недели нерабочие праздничные дни: 4 ноября, 8 марта, 1 мая, 8 мая, 9 мая).

2.2. В летнее каникулярное время реализуются краткосрочные общеобразовательные программы (не менее 8 академических часов).

2.3. Количество и продолжительность занятий в учебную неделю регламентируется нормами СанПин и устанавливается в соответствии с возрастом обучающихся, учебным планом, дополнительной общеобразовательной и рабочей программами. В период противоэпидемиологических мероприятий реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ осуществляется в соответствии с нормативными документами, принятыми Учредителем.

2.4. В целях недопущения перегрузок и сохранения здоровья детей между занятиями вводятся обязательные перерывы по 10-15 минут для обучающихся 6-7 лет и старше, по 30 минут для обучающихся 5-6 лет, в ходе занятий

используются элементы здоровьесберегающих технологий. В период противоэпидемиологических мероприятий допускается спаривание занятий и увеличение перерыва до 30 минут, деление групп на подгруппы.

2.5. Расписание занятий объединений составляется с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.

2.6. Расписание занятий утверждается директором Учреждения. При необходимости изменения в расписание вносятся заместителем директора по УВР по согласованию с директором Учреждения и утверждается новое расписание с указанием даты изменения. Расписание действует до замены новым. Изменение расписания, места проведения и переносы занятий без разрешения директора Учреждения не допускаются.

2.7. В каникулярное время занятия в объединениях проводятся в соответствии с календарно-учебными графиками, допускается изменение форм и места проведения занятий с разрешения администрации Учреждения.

2.8. Родительские собрания проводятся в объединениях не менее двух раз в год с ведением Протокола собрания.

2.9. Массовые мероприятия, проводимые с участием обучающихся, оканчиваются не позднее 20.00 часов, в период противоэпидемиологических действий могут быть перенесены или отменены.

2.10. Промежуточная аттестация и итоговый контроль обучающихся проводится в соответствии с календарным учебным графиком и диагностическими материалами, указанными в дополнительной общеобразовательной программе.